



*Департамент контрактной
системы Кемеровской области*

Совместные закупки

*Кушакова Ирина Аркадьевна -
начальник аналитического отдела*





ДЕПАРТАМЕНТ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСЗАКАЗ
Кемеровской области

Поиск: Пользователь: Пароль:

ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

ИНФОРМАЦИЯ

ДОКУМЕНТЫ ДЕПАРТАМЕНТА (ПРИКАЗЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ИНСТРУКЦИИ)

- Приказ от 01.09.2017 № 15 «Об утверждении Порядка интеграции информации об исполнении контракта из АИС «Госзаказ» Кемеровской области в Единую информационную систему в сфере закупок»
- Приказ от 01.09.2017 № 14 "О внесении изменений в Приказ от 06.03.2017 № 8 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области в АИС «Госзаказ» Кемеровской области "
- Проект приказа "Об утверждении Порядка работы в АИС «Госзаказ» Кемеровской области по работе с шаблонами для совместных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области"**
- Проект приказа "Об утверждении Порядка работы в АИС «Госзаказ» Кемеровской области при организации совместных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области"**
- Приказ от 06.03.2017 № 7 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области в АИС «Госзаказ» Кемеровской области
- Приказ от 06.03.2017 № 6 «Об утверждении Порядка работы в разделе «Реестр лимитов» в АИС «Госзаказ» Кемеровской области»
- Приказ от 15.09.2016 № 33 "Об утверждении Порядка ведения реестра договоров в АИС «Госзаказ» Кемеровской области"
- Приказ от 31.03.2016 № 18 "Об утверждении Порядка регистрации и внесения изменений в реестр заказчиков Кемеровской области"
- Приказ от 09.04.2015 № 17 "Об утверждении Порядка формирования закупок в АИС «Госзаказ» Кемеровской области"
- Приказ от 02.02.2015 № 5 "Об утверждении Порядка формирования заявок в АИС «Госзаказ» Кемеровской области"

Совместные закупки (шаблон)

ГРБС выходит с предложением о проведении совместной закупки и подготавливает информацию в шаблон:

- Обоснование цены за единицу товара (работы, услуги)
- Характеристика товара (работы, услуги)
- Условия исполнения контракта (срок размещения закупки, размер обеспечения заявки, контракта, устанавливает преимущества, ограничения и др.)

Совместные закупки

Подведомственные учреждения:

1. Создают в плане закупок новую закупку с указанием признака «Для совместных торгов». Редактируют доступные поля. Публикуют в ЕИС.

НЕЛЬЗЯ! Вносить изменения в старую закупку и добавлять признак «Для совместных торгов», в этом случае закупка заполняется с ошибками, нужно будет вносить изменения.

2. Из строки плана закупок по совместным торгам создать строку плана-графика закупок. Редактируют доступные поля (указывают количество (объем) товара (работы, услуги), выбираются позиции, указываются сроки и т.д.). Публикуют в ЕИС.

Совместные закупки

Подведомственные учреждения:

3. Создают из плана-графика закупки заявку. Заполняют необходимые поля и условия.

ОБЯЗАТЕЛЬНО! В дополнительные документы включить соглашение о проведении совместных торгов!

4. После опубликования торгов **ОБЯЗАТЕЛЬНО** в течение 3 рабочих дней подписать аукционную документацию и направить в адрес департамента!

Совместные закупки в 2017 году

на 14.11.2017 г.

размещено 313 закупок на сумму 225 млн. руб.:

- подведомственные учреждения ДСЗН КО (продукты питания)
- подведомственные учреждения ДОиН КО (продукты питания)

Планируют размещение:

- подведомственные учреждения ДОЗН КО
- ГФУ и подведомственные учреждения



Благодарю за внимание!!!

(3842)58-59-85

<http://ugzko.ru>