



*Департамент контрактной
системы Кемеровской области*

Планирование закупок на 2018 год

*Кушакова Ирина Аркадьевна -
начальник аналитического отдела*



ПЛАН ЗАКУПОК

1. Постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. N 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

2. Постановление Коллегии АКО от 02.06.2016 № 210 в ред. от 26.09.2016 "Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области, формы плана закупок товаров, работ, услуг"



Подготовлен проект внесения изменений в Постановление Коллегии АКО от 02.06.2016 № 210 , который находится на согласовании



ПЛАН ЗАКУПОК (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Изменены сроки формирования и представления Планов закупок

Для государственных (муниципальных) заказчиков

Государственные (муниципальные) заказчики формируют планы закупок и представляют их главным распорядителям бюджетных средств **в установленные ими сроки.**

(абзац 2 пп.«а» п.4 Требований к формированию ПЗ (ППРФ №1043)).

Для бюджетных заказчиков

Бюджетные учреждения, формируют планы закупок **при планировании в соответствии с законодательством РФ их финансово-хозяйственной деятельности**

абзац 2 пп.«б» п.4 Требований к формированию ПЗ (ППРФ № 1043),



ПЛАН ЗАКУПОК (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Для ГУП /МУП

Срок и порядок формирования ПЗ:

ПЗ формируются при планировании в соответствии с законодательством РФ **их финансово-хозяйственной деятельности**. Представляются органам, осуществляющим полномочия собственника имущества в установленные ими сроки.

ГУП/МУП уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают в установленные сроки.

пп.«б1» п.4 Требований к формированию ПЗ (ППРФ №1043)

Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

со дня утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности (пп.«б1» п.3 Требований к формированию ПЗ (ППРФ №1043))

ПЛАН ЗАКУПОК (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Одной строкой по каждому КБК указывается информация по закупкам, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ:

- ✓ n. 4
- ✓ n. 5
- ✓ n. 23
- ✓ n. 26
- ✓ n. 33
- ✓ n. 42
- ✓ n. 44

В качестве наименования объекта и (или) объектов закупки **указывается положение Закона №44-ФЗ**, являющееся основанием для осуществления закупок, в том числе у единственного поставщика



ПЛАН ЗАКУПОК (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Вступает в действие с 01.01.2018 года

В плане закупок отдельными строками указывается итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и в последующих годах (в случае если закупки планируется осуществить по истечении планового периода), детализированный на объем финансового обеспечения по каждому КБК и на объем финансового обеспечения по каждому соглашению о предоставлении субсидии.
(п. 3 Требований к форме ПЗ (ППРФ № 1043))

ПЛАН-ГРАФИК ЗАКУПОК

1. **Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 г. N 554** "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

2. **Постановление Коллегии АКО от 08.11.2016 № 435** "Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кемеровской области, формы плана-графика закупок товаров, работ, услуг"



Подготовлен проект внесения изменений в Постановление Коллегии АКО от 08.11.2016 №435 , который находится на согласовании



ПЛАН ГРАФИК ЗАКУПОК

(в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

ГУП/МУП (субъект РФ/МО)

Порядок утверждения Плана-графика закупок

Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней: со дня утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности

пп.«б1» п.3 Требований к формированию ПГЗ (ППРФ №554)

Срок формирования, утверждения, уточнения

- формируют при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;
- уточняют при необходимости;
- утверждают после их уточнения и утверждения плана (программы) ФХД предприятия в срок, установленный пунктом 3 настоящих требований пп.«б1» п.4 Требований к формированию ПГЗ (ППРФ № 554)

ПЛАН ГРАФИК ЗАКУПОК

(в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Требования к сведениям, включаемым в План-график закупок

1. НМЦК, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком

В случае установления Правительством Российской Федерации особенностей осуществления конкретной закупки и (или) дополнительных условий исполнения контракта в соответствии со статьей 111 Федерального закона, которыми не предусмотрено определение начальной (максимальной) цены контракта, указывается формула цены без указания начальной (максимальной) цены контракта

абзац 4, пп. «и» п.1 Требований к форме ПГЗ (ППРФ№ 554)

2. Описание объекта закупки, которое может включать в том числе его функциональные, технические и качественные характеристики..., а в случае закупки лекарственных средств - международные непатентованные наименования лекарственных средств либо или при отсутствии таких наименований - химические или группировочные наименования, **в соответствии с государственным реестром лекарственных средств**

абзац 7, пп. «и» п.1 Требований к форме ПГЗ (ППРФ№ 554)

ПЛАН ГРАФИК ЗАКУПОК

(в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Требования к сведениям, включаемым в План-график закупок

3. Информация (сведения) **о банковском сопровождении** контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Закона №44-ФЗ, или **о казначейском сопровождении контракта** (указываются банковское сопровождение (БС), казначейское сопровождение (КС), банковское или казначейское сопровождение (БС или КС) или слово «нет» соответственно) абзац 20, пп.«и» п.1 Требований к форме ПГЗ (ППРФ№ 554)

4. **ИСКЛЮЧЕН!**

~~В Планах-графиках закупок отдельными строками указываются: общая сумма НМЦК, которые планируется заключить с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии со статьей 30 Закона №44-ФЗ, с указанием суммы планируемых платежей в текущем финансовом году и последующие годы (в отношении контрактов, обеспечение оплаты которых планируется за пределами текущего финансового года)~~
пп. «в» п. 2 Требований к форме ПГЗ (ППРФ №554);



ПЛАН ГРАФИК ЗАКУПОК

(в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Требования к сведениям, включаемым в План-график закупок

5. Объем ФО для осуществления закупок в соответствии с планом-графиком закупок, указываемый как общая сумма НМЦК, цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком, **общая сумма планируемых платежей** в текущем финансовом году и последующие годы (в отношении контрактов, обеспечение оплаты которых планируется за пределами текущего финансового года), **детализированная на суммы по годам планируемых платежей.**
(пп. «г» п. 2 Требований к форме ПГЗ (ППРФ № 554))

ПЛАН-ГРАФИК ЗАКУПОК (в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Одной строкой по каждому КБК указывается информация по закупкам, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ:

✓ n. 4

✓ n. 5

✓ n. 23

✓ n. 26

✓ n. 33

✓ n. 42

✓ n. 44

В качестве наименования объекта и (или) объектов закупки **указывается положение Закона №44-ФЗ**, являющееся основанием для осуществления закупок, в том числе у единственного поставщика



ПЛАН ГРАФИК ЗАКУПОК

(в ред. Постановления правительства РФ от 25.01.2017 №73)

Вступают в действие с 01.01.2018 года

1. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования по каждому объекту закупки, в том числе:
обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Закона №44-ФЗ, **с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии)**
(абзац 2 п.13 Требований к формированию ПГЗ (ППРФ №554))

ПЛАНИРОВАНИЕ в 2018 ГОДУ в АИС «Госзаказ»

1. В раздел «Реестр лимитов» заносится **новая** информация по доведенным до заказчика денежным средствам в разрезе КБК на очередной финансовый год 2018 и плановый период (2019-2020). ГРБС проверяет и утверждает.
2. В разделе «План закупок» подготовить новые планируемые закупки на очередной финансовый год и плановый период. Утвердить **новый план закупок** в течение 10 рабочих дней после доведения средств и опубликовать в ЕИС (в течение 3 рабочих дней).
3. В разделе «План график» подготовить в соответствии с планом закупок планируемые закупки на очередной финансовый год. Утвердить в течение 10 рабочих дней после доведения средств и опубликовать в ЕИС.



Если довели средства в 2017 году с финансированием на 2018

План закупок утверждается на очередной финансовый год и плановый период, **план-график закупок** утверждается на очередной финансовый год.

В соответствии со ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации: текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

В настоящий момент Закон Кемеровской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» не принят, **следовательно, до заказчика не могут быть доведены лимиты бюджетных обязательств на 2018 как на очередной финансовый год!**



Благодарю за внимание!!!

(3842)58-59-85

<http://ugzko.ru>